

マイページのログイン方法

- ① ぱあとなあ名簿登録者専用ページ→「マイページ」→「ログイン画面はこちら」ボタンをクリックします。



- ② [メールアドレスでログイン] を選択します。

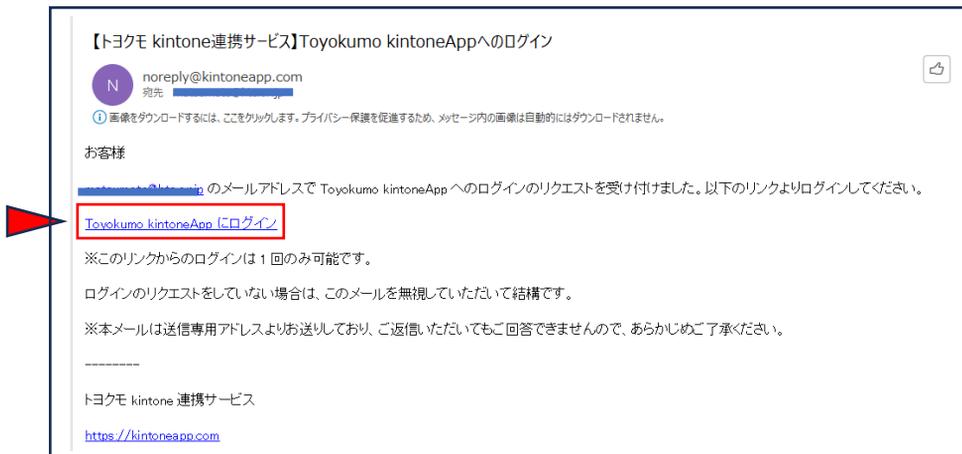


- ③ メールアドレスを入力し、[送信]をクリックします。



④ ③で入力したメールアドレス宛にメールが届きます。
[toyokumo KintoneAppにログイン]をクリックし、入力作業を行ないます。

※ログインURLは、1回のみ使用可能となります。



【補 足】

※GoogleアカウントやMicrosoftアカウントをお持ちの方は、ばあとなあに登録しているメールアドレスと同じであれば、Google・Microsoftアカウントでログインは可能です。

※不特定多数が利用するパソコンからのログインは推奨しません。もし、ログインする場合は、必ずログアウトしてください。ログアウト方法は次ページ参照。

※各自の責任において、各アカウントやメールアドレス、パソコンを管理しマイページにログインしてください。

マイページのログアウト方法

① 入力作業が終了したら、マイページ画面下部の下記表記をクリックします。



3 マイページの操作について

ログインすると「ばあとなあからのお知らせ」や「研修一覧」、「取得単位数一覧」、各申請、報告の一覧が表示されます。

- ・ばあとなあからのお知らせ 各種資料及びご案内等。
※添付ファイルからダウンロードできます。
- ・申込受付中の研修一覧 現在受付している研修の一覧。
- ・あなたが申し込んだ研修 これまでに申し込んだ研修の一覧。
- ・取得単位数一覧 取得された単位の一覧。
※研修等開催後数週間以内に反映されます。
- ・各随時報告
- ・定期報告
- ・後見手数料

≪操作方法≫

【はじめに】

マイページにログインし、表記の氏名・名簿登録者番号等をご確認ください。

新着	掲載日	提出期限	タイトル	添付ファイル
📄	2023-07-26		第1回名簿登録者会議 資料	2023年度第1回名簿登録者会議資料.pdf
📄	2023-07-07		2023年度第1回ばあとなあひろしま名簿登録者会議	2023年度第1回名簿登録者会議案内.pdf
📄	2023-03-23		2023年度 ばあとなあひろしま 年間予定表	2023年度ばあとなあひろしま年間予定表.pdf
📄	2023-03-		2023年度お知らせについて (保存)	2023年度お知らせ (保存版).pdf

【ばあとなあからのお知らせ・研修申込等】

- ・ポップアップ内で操作する場合・
 - ① 各申請書スペース右上にカーソルを合わせて全方位矢印マークをクリックすると、ポップアップで大きく表示されます。

↓このマーク

- ② 下記のように表記されます。左の青い四角マークをクリックすると詳細画面に移動します。



となあマイページ

ばあとなあからのお知らせ

2022年度から、各種資料及びご案内等につきまして、こちらの「ばあとなあからのお知らせ」よりご案内します。
添付データからダウンロードが可能ですので、適宜プリントアウトしてください。
お手数をおかけしますが、ご理解、ご協力の程よろしくお願い致します。
※左の青いマークをクリックすると、詳細内容が確認出来ます。
※左上の「広島県社会福祉士会」のロゴマークをクリックするとメインページに戻ります。

新着	掲載日	提出期限	タイトル	添付ファイル
	2023-07-26		第1回名簿登録者会議 資料	2023年度第1回名簿登録者会議資料.pdf
	2023-07-07		2023年度第1回ばあとなあひろしま名簿登録者会議	2023年度第1回名簿登録者会議案内.pdf
	2023-03-23		2023年度 ばあとなあひろしま 年間予定表	2023年度ばあとなあひろしま年間予定表.pdf

表示されている研修レコードをクリックすると詳細ページが表示されます。
詳細ページ左上の『この研修に申し込む』ボタンから参加申し込みができます。

- ③ 元の画面に戻るときは左の青い家のマークをクリックします。



第1回名簿登録者会議 資料

タイトル
第1回名簿登録者会議 資料

日付
2023-07-26

連絡詳細
2023年度第1回名簿登録者会議 資料
ダウンロードして、ご確認ください。

添付ファイル
2023年度第1回名簿登録者会議資料.pdf

- ④ ポップアップ画面を閉じる時は、ポップアップ画面ではない場所をクリックするとポップアップ画面が閉じます。

※マイページに戻った際、ブラウザのリロードボタンをクリックするとページが更新されます。

【リロードボタンについて】

お使いのブラウザで表記は違いますが、ブラウザの左上辺りにある「まるい矢印」マークになります。



・別タブで開いて入力する場合・

左の青い四角マークにカーソルをあわせて右クリックを押下し、「リンクを新しいタブで開く」を選択する。

ブラウザの別タブの全画面で表示され、操作入力が可能となります。

別タブで操作終了後、マイページタブに戻った際に、リロードマークをクリックすると更新されます。

ポップアップ画面にしないで、そのまま操作する事もできます。
その場合は、左の青い四角マークを押すと詳細画面に移動します。

研修申込の操作方法

- ① 表示されている研修の一覧から、研修を選択してください。

申込受付中の研修一覧

表示されている研修レコードをクリックすると詳細ページが表示されます。
詳細ページ左上の『この研修に申し込む』ボタンから参加申し込みができます。

	実施日	開始時刻	終了時刻	研修名	科目名	開催方法	単位数	受付開始日時	受付終了日時
	2023年8月22日	09:00	10:30	勉強会		オンライン開催	1単位	2023年8月22日 8時0分	2023年8月22日 10時0分

- ② 「この研修に申し込む」ボタンを押すと、申込フォームが表示されます。



20230822-001

実施日 2023年8月22日 開始時刻 09:00 ~ 終了時刻 10:30

研修名 勉強会

科目名

単位数

- ③ 申込みフォームが表示されたら、研修名等を確認して、画面を下へスクロールしてください。

公益社団法人
広島県社会福祉士会
Hiroshima Association of Certified Social Workers

研修受講申込みフォーム

年度初日

申込日*

研修コード

研修名

科目名

単位数



- ④ 画面を下までスクロールすると、「申込者情報入力欄」がありますので、氏名検索の虫眼鏡マークをクリックしてください。

申込者情報入力欄

氏名検索

検索 

虫眼鏡マークをクリック

受講者番号 * 氏名 * ふりがな

所属支部 * メールアドレス

- ⑤ 虫眼鏡マークを押すと下記画面が表示されます。
受講者番号、氏名等を確認して「選択」ボタンをクリックしてください。

氏名検索

検索 

	受講者番号	氏名	メールアドレス
	0	試験 太郎	

< 1 >

- ⑥ 「申込者情報入力欄」画面に戻ります。
電話番号と受講方法を入力してください。
※グレーで記載されている部分の入力はできません。
記載事項に間違いがないか確認してください。

受講者番号 * 氏名 * ふりがな

0 試験 太郎 てすと たろう

所属支部 * メールアドレス

西支部

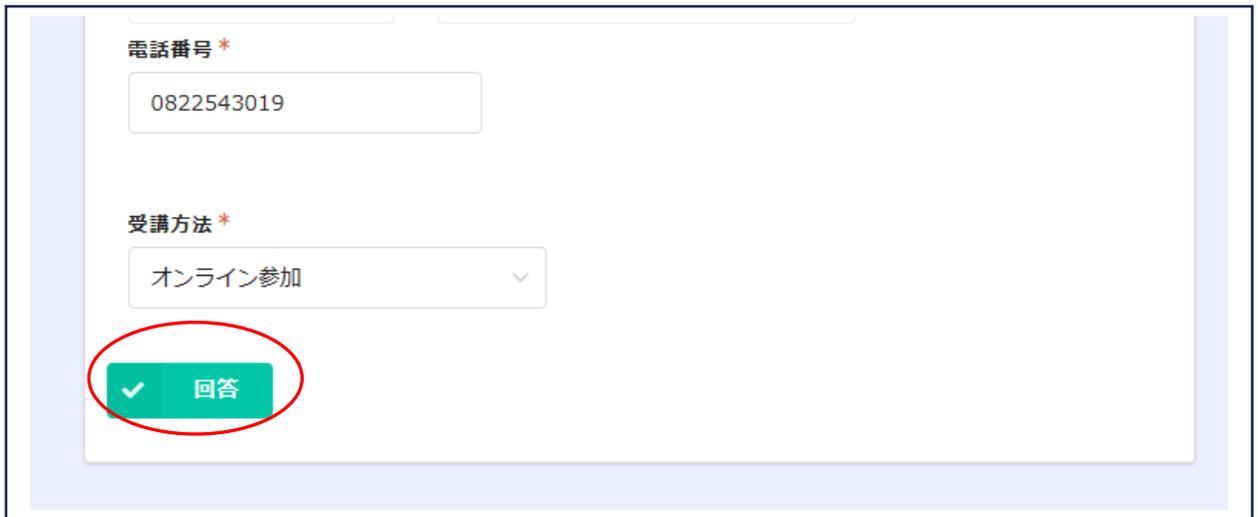
電話番号 *

必須項目です

受講方法 *

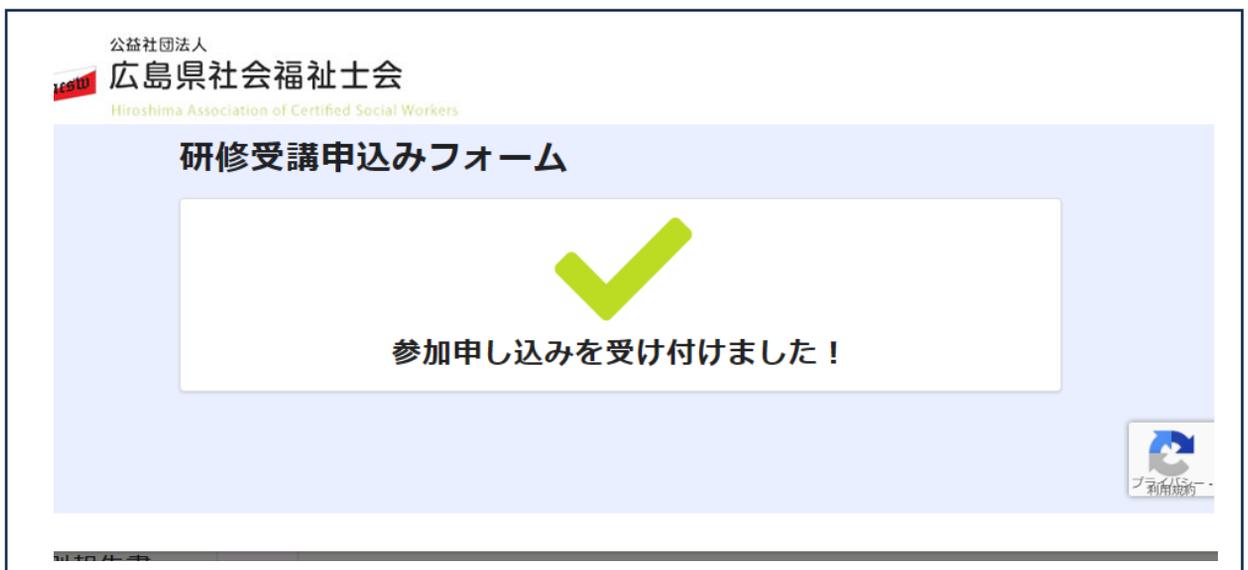
選択してください

⑦ 「回答」をクリックします。



A screenshot of a web form for registration. The form contains two input fields: '電話番号*' (Phone Number) with the value '0822543019' and '受講方法*' (Attendance Method) with the value 'オンライン参加' (Online Attendance). Below these fields is a green button with a white checkmark and the text '回答' (Answer/Response). The button is circled in red.

⑧ 受付完了



⑨ 受付が完了すると登録されているメールアドレスに「ぱあとなあひろしまnoreply@kintoneapp.com」から受付完了メールが届きます。